

# 南華大學資訊中心

## 無線網路臨時帳號申請表

申請單位：		申請日期：_____年_____月_____日
單位主管：_____ (簽章)		電話：_____
使用時間：_____年_____月_____日_____時起，迄_____年_____月_____日_____時止		
使用地點 (校內空間代號)：		
申請人	姓名：	電話：
	職稱：	E-Mail：
申請事由： _____ _____		
活動人數(或帳號需求數量)： _____		
<input type="checkbox"/> 同意 1.申請使用期間，申請人或申請單位需負責告知使用者，使用校園網路需遵守臺灣學術網路及南華大學校園網路使用之規範。 2.使用期間申請人或申請單位需自行負責資訊安全管理責任。  申請人或單位簽章：_____		
資訊中心審核結果： <input type="checkbox"/> 同意 審核通過後帳號密碼將以電子郵件方式寄送至申請人信箱。  <input type="checkbox"/> 不同意 理由：_____ _____ _____		
資訊中心 承辦人：_____ 主管：_____ 日期：_____		

註1：申請者於本服務填寫之個人資料，僅提供申請建立帳號及本校行政單位公務使用，除法律另有規範外，不會因任何原因交付第三者。

註2：此申請僅限本校教職員生使用。

註3：外賓訪客可用iTaiwan帳號或跨校漫遊之帳號登入。