

南華大學

文件編號	1700-3-222	文件名稱	修訂日期	110.09.30
制定單位	國際及兩岸交流處	陸生辦理單次入台許可證 線上申請標準作業流程	頁數	第1頁
	國際交流推廣組			共3頁

肆、營運事項-學生事務事項：

◎陸生辦理單次入台許可證線上申請作業

1. 流程圖：

流 程	權 責	表 單
<pre> graph TD A{{核發錄取通知}} --> B[備齊相關申請文件] B --> C[移民署網路系統 線上申請入臺證] C --> D{資料完備 移民署審核 (約3個工作天)} D -- 否 --> E{資料缺件 是否於2個月內 補} E -- 否 --> F(資格不符 通知資格不符) D -- 是 --> G{是否通過 申請} G -- 否 --> F G -- 是 --> H[核發單次 入出境許可證] H --> I[單次入出境許可證 電子檔傳送給 陸生自行列印] I --> J[大陸地區學生辦理 大陸居民往來 臺灣通行證] J --> K(入境來臺 並註冊入學) </pre>	<p>國際交流推廣組</p> <p>國際交流推廣組</p> <p>國際交流推廣組</p> <p>移民署</p> <p>移民署</p> <p>國際交流推廣組</p> <p>國際交流推廣組</p> <p>陸生本人</p> <p>國際交流推廣組</p>	<p>1.大陸地區人民入出臺灣地區申請書 (陸生入學專用)</p> <p>2.委託書 (陸生就學專用)</p> <p>3.保證書 (陸生就學專用)</p>

南華大學

文件編號	1700-3-222	文件名稱	修訂日期	110.09.30
制定單位	國際及兩岸交流處	陸生辦理單次入台許可證	頁數	第2頁
	國際交流推廣組	線上申請標準作業流程		共3頁

2. 作業程序：

2.1. 核發錄取通知

2.1.1. 大學校院招收大陸地區學生聯合招生委員會通知陸生分發結果，由國際交流推廣組寄發錄取通知書。

2.2. 統整資料

2.2.1. 統整陸生辦理單次入出境許可證相關文件。

2.2.1.1. 大陸地區人民入出臺灣地區申請書。

2.2.1.2. 身分證正反面(彩色掃描檔)。

2.2.1.3. 照片一張電子檔(2吋白底)。

2.2.1.4. 保證書、委託書。

2.2.1.5. 錄取證明文件。

2.2.1.6. 規費新台幣600元。

2.3. 移民署網路系統線上申請入臺證。

2.3.1. 填寫學生基本資料 (詳如：2.2.1.1)。

2.3.2. 附上學生辦理入臺證基本資料 (詳如：2.2.1.2 ~ 2.2.1.5)。

2.3.3. 插入自然人憑證卡登入，成功送出申請。

2.3.4. 需約2至3個工作天審查，會收到審查通過繳費通知E-mail。

2.4. 繳交入臺證規費

2.4.1. 線上繳交入臺證規費(1人為新台幣600元)。

2.4.1.1. 下載入臺證電子檔。

2.4.1.2. 下載收據電子檔。

2.5. 轉寄單次入出境許可證電子檔給陸生本人

2.5.1. 單次入出境許可證(給學生本人)。

2.6. 學生入境臺灣就學

2.6.1. 辦理大陸居民往來台灣通行證。

2.6.2. 入境臺灣註冊就學。

3. 控制重點：

3.1. 是否統整學生辦理入臺證基本資料。

3.2. 是否於移民署網路系統線上申請入台證。

3.3. 是否轉寄單次入出境許可證電子檔給陸生本人，以辦理後續來台相關證件及事宜。

4. 使用表單：

4.1. 大陸地區人民入出臺灣地區申請書(陸生入學專用)。

4.2. 委託書(陸生就學專用)。

南華大學

文件編號	1700-3-222	文件名稱	修訂日期	110.09.30
制定單位	國際及兩岸交流處	陸生辦理單次入台許可證 線上申請標準作業流程	頁數	第3頁
	國際交流推廣組			共3頁

4.3. 保證書(陸生就學專用)

5. 依據及相關文件：

5.1. 大陸地區人民來臺機就讀專科以上學校辦法。

5.2. 大陸地區人民進入台灣地區就學線上申辦送件須知。

6. 修訂紀錄：

序號	修訂內容	修訂日期
1.	1. 依本校組織架構調整更名，制定單位原為「國際及兩岸交流處」修定為「國際及兩岸學院」。 2. 原事項分類標題為「陸生辦理單次入台許可證線上申請作業事項」修訂為「營運事項-學生事務事項」 3. 原作業名稱為「境外招生與學生服務中心」修訂為「陸生辦理單次入台許可證線上申請作業」	107/08/31
2.	1. 依實際工作分工，原制定單位及權責單位由境外招生與服務中心全數更改為國際交流推廣組。	109/03/17
3.	1. 依本校組織架構調整更名，原「國際及兩岸學院」修定為「國際及兩岸交流處」。	110/09/30