



Moodle 數位學習平臺

如何查看Moodle同步教室參與統計表

-教發中心製作-

一、登入南華大學 Moodle數位學習平臺

1. 進入本校Moodle數位學習平臺，點選登入帳號及密碼(同校務行政系統之帳號及密碼)。

Moodle數位學習平臺 校園資源 資訊系統 課程資源 使用說明 正體中文 (zh_tw) 您尚未登入 (登入)



南華大學 Nanhua University moodle 數位學習平臺



Learning Today For A Better Tomorrow.

Moodle數位學習平臺

【重要】此平台只提供109學年度第2學期的課程內容存放，不做其他用途。

- 109學年第1學期的課程查找，請於 1091moodle.nhu.edu.tw 登入。
- 108學年的課程查找，請於108moodle.nhu.edu.tw 登入。
- 107學年的課程查找，請於107moodle.nhu.edu.tw 登入。
- 106學年之前的課程查找，請於 106moodle.nhu.edu.tw 登入。

登入
帳號

密碼

 記住帳號

[忘記了密碼?](#)

二、進入課程

1. 登錄Moodle數位學習平臺後，在「我的課程」點選欲進入的課程名稱。

Moodle數位學習平臺

我的課程

校園資源

資訊系統

課程資源

使用說明

正體中文 (zh_tw)

林瑩姿 makiai520

南華大學
Nanhua University

- 全球環境變遷與永續發展-1
- 國際禮儀-1
- 旅遊專業行銷管理-1
- 殯葬司儀-1
- 殯葬經濟學-1
- 環境資料庫處理-1
- 統計分析實務-1
- 統計學-1
- 我的歷屆課程

odile 數位學習平臺

Learning Today For A Better Tomorrow

三、登入課程

1. 登錄該課程後，先啟用編輯模式按鈕，點選右邊頁面「齒輪」中「更多」之選項。
2. 進入「課程管理」頁面，點選「報表」，在報表頁面選擇「同步教室參與統計表」。



四、查詢同步教室人數

1. 進入「同步教室參與統計表」頁面後，選擇欲查詢的同步教室，並點選「參與人數」。

※當天使用同步教室之數據資料(參與人數及時間)將統一於隔天凌晨更新。

同步教室參與統計表

注意：同步教室活動請以課程參與者角色進入。若以[系統管理者]角色進入會議室，仍會列入[參與人數]計算，可能影響報表正確性。

以Excel 檔案格式下載 ▾ 下載

#	活動名稱	開放時間	結束時間	參與人次	參與人數
1	123	2021/03/24 15:39	2021/03/26 16:39	1	1
2	測試	2021/03/25 09:33	2021/03/28 10:33	1	1
3	1	2021/05/03 13:38	2021/05/16 14:38	4	2
4	測試	2021/05/16 15:47	2021/05/16 18:47	1	1

五、下載同步教室參與統計表

1. 此統計表可觀看學生「參與次數」、「累計停留時間」、「首次進入」時間及「最後離開」時間等統計資料。
2. 點擊某一位學生的「參與次數」，能詳細地查詢學生每次進入時間及結束時間。

※此報表可使用Excel檔案格式匯出

同步教室參與統計表-1

以Excel 檔案格式下載 ▾ 下載

#	用戶全名	角色	參與次數	累計停留時間	首次進入	最後離開	會議結束時間(最後一次)
1	[模糊]	教師	0	00:00:00			2021/05/03 16:33
2	[模糊]	學生	2	00:03:31	2021/05/03 13:40	2021/05/03 13:44	2021/05/03 16:33
3	[模糊]	教師	2	00:08:24	2021/05/03 13:38	2021/05/03 16:33	2021/05/03 16:33

同步教室參與統計表-1-張 [模糊]

#	用戶全名	進入時間	離開時間	停留時間
1	張 [模糊]	2021/05/03 13:40:28	2021/05/03 13:41:15	00:00:47
2	張 [模糊]	2021/05/03 13:41:17	2021/05/03 13:44:01	00:02:44