

# 南華大學

文件編號	1800-3-205	文件名稱	修訂日期	110年4月20日
制定單位	校務及研究發展處	教師申請獎勵特殊優秀研究人才暨研究獎勵減授鐘點標準作業流程	頁數	第1頁
	學術推展組			共3頁

營運事項-研究發展事項：

## ◎教師申請獎勵特殊優秀研究人才暨研究獎勵減授鐘點標準作業流程

### 1. 流程圖：

流 程	權 責	表 單
<pre> graph TD     A{{研發處公告 校內申請期程}} --&gt; B[線上填寫獎勵特殊 優秀研究人才申請表]     B -.-&gt; C[檢附科技部計 畫案或產學合 作案相關資料]     B --&gt; D[單位主管簽核、會辦 研發處、會辦產職處 (產學合作申請案)]     D --&gt; E{召開 審議委員會}     E -- 未通過 --&gt; F[ ]     E -- 通過 --&gt; G{送審科技部}     G -- 未通過 --&gt; F     G -- 通過 --&gt; H[通知教師審查通過]     F --&gt; I{單位主管簽核、 會辦人事室、 研發處}     I -- 未通過 --&gt; J[ ]     I -- 通過 --&gt; K{副校長簽核 批示}     J --&gt; K     K -- 未通過 --&gt; L[ ]     K -- 通過 --&gt; M[人事室核撥 鐘點費]     L --&gt; N[ ]     M --&gt; N     N --&gt; O[隔年四月提交結案報告]     O --&gt; P([結案])     </pre>	<p>研發處</p> <p>申請人</p> <p>申請人所屬 單位 研發處 產職處</p> <p>研發處</p> <p>研發處 (送審科技部) 申請人 (減授鐘點申請)</p> <p>研發處 (通知審查結果) 人事室 研發處</p> <p>研發處 (核撥獎勵費) 督導副校長</p> <p>申請人 (提交報告) 人事室 (核撥鐘點費)</p>	<p>1. 獎勵特殊優秀研究人才申請表</p> <p>2. 科技部獎勵特殊優秀研究人才申請書</p> <p>3. 研究獎勵減授鐘點申請表</p>

# 南華大學

文件編號	1800-3-205	文件名稱	修訂日期	110年4月20日
制定單位	校務及研究發展處	教師申請獎勵特殊優秀研究人才暨研究獎勵減授鐘點標準作業流程	頁數	第2頁
	學術推展組			共3頁

## 2. 作業程序：

- 2.1. 受理時間：擬定每學年度5月1日至5月31日止(申請期程須配合科技部年度受理時間)。
- 2.2. 申請人登入電子公文系統填寫「獎勵特殊優秀研究人才申請表」。
  - 2.2.1. 檢附申請資料：科技部獎勵特殊優秀研究人才申請書；科技部計畫案或產學合作案通過證明。
- 2.3. 經申請人所屬單位二主管簽核→申請人所屬單位一級主管簽核→會辦人事室(確認是否為本校專任教師)→會辦研發處(產學合作案需加會產職處)。
- 2.4. 提報「獎勵特殊優秀研究人才」審議委員會審議：
  - 2.4.1. 審議通過：由研發處將審議資料送審科技部。
    - 2.4.1.1. 科技部審查通過：通知教師審查通過，研發處核撥獎勵費，通知教師於隔年4月提交結案報告至研發處。
    - 2.4.1.2. 科技部審查未通過：提出研究獎勵—減授鐘點申請。
  - 2.4.2. 審議未通過：提出研究獎勵—減授鐘點申請。
- 2.5. 申請人登入電子公文系統填寫「研究獎勵—減授鐘點申請表」。
- 2.6. 申請人登入電子公文系統填寫「研究獎勵減授鐘點申請表」，經申請人所屬單位二主管簽核→申請人所屬單位一級主管簽核→會辦研發處(產學合作案需加會產職處)→會辦人事室(協助辦理核撥鐘點費事宜)→研發處督導副校長批示。
- 2.7. 經督導副校長批示核准後由人事室核撥鐘點費。
- 2.8. 完成結案。

## 3. 控制重點：

- 3.1. 「獎勵特殊優秀研究人才」申請人資格是否為專任教師並在本校任職2年以上者。
- 3.2. 申請「獎勵特殊優秀研究人才」時是否檢附「科技部獎勵特殊優秀研究人才申請書」及「科技部計畫案或產學合作案通過證明」。
- 3.3. 「獎勵特殊優秀研究人才」教師是否於隔年4月提交結案報告。

## 4. 使用表單：

- 4.1. 獎勵特殊優秀研究人才申請表。
- 4.2. 科技部獎勵特殊優秀研究人才申請書。
- 4.3. 研究獎勵減授鐘點申請表。

# 南華大學

文件編號	1800-3-205	文件名稱	修訂日期	110年4月20日
制定單位	校務及研究發展處	教師申請獎勵特殊優秀 研究人才暨研究獎勵 減授鐘點標準作業流程	頁數	第3頁
	學術推展組			共3頁

## 5. 依據及相關文件：

- 5.1. 科技部補助大專校院研究獎勵作業要點。
- 5.2. 南華大學特殊優秀人才彈性薪資實施要點。
- 5.3. 南華大學獎勵特殊優秀研究人才支給要點。
- 5.4. 南華大學專任教師研究獎勵申請辦法。

## 6. 依據及相關文件：

序號	修訂內容	修訂日期
1	依現行辦法修改相關內容。	107/08/20
2	依「南華大學內部控制制度文件格式及規範」及委員建議修正。	109/04/15
3	依109學年度內部稽核委員建議進行修正。	110/04/20