

南華大學學生雙重學籍申請表

學生姓名			學號		
就讀本校 系 所	學系 研究所	班別 年級	<input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班 _____ 年級		
同時就讀 學校系所	大學(學院) 學系/研究所	班別 年級	<input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班 _____ 年級		
入學年月	學號：		入學年月： 年 月		
通訊住址	□□□□□ (請填寫郵遞區號)				
聯絡電話	() _____		手機： _____		
申請人	學生		家長 (學生已成年者免簽)		
	年 月 日 (簽章)		年 月 日 (簽章)		
系所	系所承辦人	指導教授	系所主管	院長	
		(學士班學生或未選定指導教授之研究生免簽)			
核准	教務處註冊暨課務組		教務長		

※注意事項：

1. 申請時間：學生應於每學期開始上課後一個月內提出，並檢附申請當學期雙方學校之選課清單暨上課時間表。
2. 本校學生未經學校同意，同時在國內、外其他大學校院註冊入學者，應予退學處理。
3. 填寫申請表前請務必詳閱「南華大學學生雙重學籍申請辦法」，亦應同時注意他校雙重學籍規定。