

南華大學學生參加校外競賽活動補助申請表

附表一

填表日期： 年 月 日

競賽類別	<input type="checkbox"/> 個人競賽 <input type="checkbox"/> 團體競賽					
申請人		系級		學號		電話
競賽項目	競賽名稱				主辦單位	
	競賽地點				競賽日期	
	競賽屬性		<input type="checkbox"/> 國際級 <input type="checkbox"/> 全國級 <input type="checkbox"/> 區域級			
	參賽人/隊數		<input type="checkbox"/> 國內 隊伍共_____隊 <input type="checkbox"/> 國外 隊伍共_____隊			
競賽人員 (個人競賽 免填)	系級	學號	姓名	系級	學號	姓名
競賽內容 自評	陳述競賽之知名度、專業性、重要性、代表性及貢獻度(欄位如不敷使用可另行以A4紙張撰寫)					
補助項目	<input type="checkbox"/> 申請交通費補助		交通方式: <input type="checkbox"/> 飛機 <input type="checkbox"/> 火車 <input type="checkbox"/> 輪船 <input type="checkbox"/> 汽車 <input type="checkbox"/> 保險費 <input type="checkbox"/> 其它_____			
	<input type="checkbox"/> 申請材料費補助		競賽材料用品:另填寫「申請補助材料費用明細表」(附表二)。			
檢附資料	1. <input type="checkbox"/> 學生參加校外競賽活動補助申請表 2. <input type="checkbox"/> 競賽活動報名表、邀請函、活動辦法、簡章或活動流程表 3. <input type="checkbox"/> 競賽活動參賽人(隊)數證明文件 4. <input type="checkbox"/> 競賽作品影本或參賽構想計畫書 5. <input type="checkbox"/> 「申請補助材料費用明細表」(未申請材料費補助不需繳交)					
系所初審 建議	經本學系初審上述參與競賽人員均符合本辦法第七條申請補助標準之:(請勾選) <input type="checkbox"/> 國際級 <input type="checkbox"/> 全國級 <input type="checkbox"/> 區域級, 擬推薦該生 申請補助 。					
	指導老師		系主任	交通費	保險費	材料費
學院複審	<input type="checkbox"/> 符合規定, 補助金額_____元整。					
	<input type="checkbox"/> 符合規定, 送交審查委員會審核, 建議補助金額_____元整。					
	<input type="checkbox"/> 複審未通過:_____。 院長簽章: _____ (補助經費在 3000 元(含)以下者, 得由一級主管逕行核定。)					
審查會議審查意見						

備註: 1. 請於參加競賽後 2 週內檢附 **奉核准參賽簽呈** 及 **相關佐証文件** 擲交本處彙辦(逾期將不受理)。
2. 交通費及保險費之核銷依教育部補助之學輔經費支用標準辦理為原則。