

# 南華大學監視系統調閱/複製申請表

填表日期：     年     月     日

單位(系、所)			
姓     名			
聯絡方式	TEL :		
	E-MAIL :		
欲申請 資料別	<input type="checkbox"/> 調閱(僅觀看不得複製、照相) <input type="checkbox"/> 複製影像		
申                      請                      事                      由			
申    請    內                      容 (請詳述日期與監視位置)			
※本人願遵守南華大學監視系統管理要點之規定_____ (簽章)			
申請人		申請單位主管	
處理結果 (總務處)			
承辦單位 <small>(承辦人、單位主管)</small>	會辦單位	總務長	督導副校長

※調閱由總務長決行，複製影像由行政副校長決行。