



南華大學轉系(所、組)申請表

NHU Application Form for Department Transfer

(112學年度第1學期申請時間：112/11/13~11/17)

申請日期：112年/Year 11月/month 日/day

學號 Student ID No.	姓名 Name	連絡電話 Mobile Phone
學生學制 category	<input type="checkbox"/> 大學日間部 Bachelor's Program <input type="checkbox"/> 進修學士班 Bachelor's Program (Extension Education) <input type="checkbox"/> 碩士班 Master's Program <input type="checkbox"/> 碩士專班 Master's Program (Weekend)	
原系(所)/年級 Original Department and grade	學系(所) Department	請務必填寫 組 班 組/班 Group 年級 Grade
擬申請轉入學系(所、組)/年級 Intended Department and grade	學系(所) Department	請務必填寫 組 班 組/班 Group 年級 Grade
*學士班降轉意願： <input type="checkbox"/> 平轉 Equivalent transfer <input type="checkbox"/> 降轉 Demoting transfer (請務必填寫，擬降至 級[學程])		
申請學生簽名 Applicant's Signature	學生簽章 Student's Signature : <input type="checkbox"/> 確實已與家長溝通	家長簽章 Parents' Signature : *未滿18歲學生需家長簽名
系所審核	原轉出導師核定意見(簽章) Comment from the advisor of the current department 學生是否檢附五師導師或其它專業相關之人士之意見 (依據南華大學轉系(所)辦法規定，生活導師意見為必要項目，其它得依系主任要求檢附): <input checked="" type="checkbox"/> 生活導師 (班級導師) <input type="checkbox"/> 家族導師 <input type="checkbox"/> 跨學科指導服務教師 <input type="checkbox"/> 校友(薪傳)導師 <input type="checkbox"/> 業界(職涯)導師 <input type="checkbox"/> 其它相關之專業人士 敘述說明： <div style="text-align: right;">導師簽名：_____ 112年11月__日</div>	
	原轉出系主任核定意見(簽章) Comment from the chairperson of the current department 晤談意見與評量(針對學生所述轉出原因，依其性向特質、專業潛力、學習能力及生涯規劃等面向給予意見及評量)： <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意(請詳見備註第七點說明) <div style="text-align: right;">系主任簽名：_____ 112年11月__日</div>	
	擬轉入系主任核定意見(簽章) 晤談意見與評量(針對學生所述轉入原因，依其性向特質、專業潛力、學習能力及生涯規劃等面向給予意見及評量)： <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意(請詳見備註第七點說明) <div style="text-align: right;">系主任簽名：_____ 112年11月__日</div>	
注意：系所助理與主任，請於第二頁蓋章審核		

系 所 審 核 Supervising Divisions Assistant	【原轉出】系所助理 Department/Institute Assistant		【原轉出】系所主管 Department/Institute Chair			
	112年11月__日		112年11月__日			
	【擬轉入】系所助理 Department/Institute Assistant		【擬轉入】系所主管 Department/Institute Chair			
	112年11月__日		112年11月__日			
教 務 處 審 核 Examination from the Office of Academic Affairs	教務處經辦 Administrative Assistant (成均館1樓 C101室)		註冊組組長 Director of Registrar Section		教務長 Dean of Academic Affairs	
	擬核准自112學年度第2學期起轉 入_____系/所 _____組 _____年級 112年11月__日					

※依據本校「南華大學學生轉系(所)辦法」:

一、申請期限：每年依本校行事曆規定期限內，向註冊組提出申請，逾期不予受理。

二、檢附文件:

1. 為使學生適才適性發展，大學部申請轉系前務必上「大專校院就業職能平台-UCAN」(<https://ucan.moe.edu.tw>) 填寫 UCAN 職業興趣檢測供系(所)參考，若 UCAN 有任何帳密集填寫問題，請至〈產學合作及職涯發展處〉(成均館 C105)洽詢。
2. 申請轉系需經原轉出及擬轉入導師與系所主任晤談同意後，繳交相關資料至〈教務處〉，繳交資料如下：

(1) 列印 UCAN 「完整版診斷報告」

(2) UCAN 「個人版診斷」

(3) 「南華大學轉系(所、組)申請表」一份(向教務處洽取或自行至教務處網站下載表格)

(4) 歷年成績單正本(一年級上學期學生請附選課資料)。

三、學生有下列情形之一者，以不得申請轉系(所)為原則：

- (一) 學士班四年級肄業生。
- (二) 已核准轉系(所)一次者。
- (三) 在休學期間者。
- (四) 相關法令另有規定不得轉所者。

四、注意事項：

- (一) 本校學生修業滿一學期得申請轉系(所)，每人以申請轉入一系(所)為限。不得轉到第二系(所)。轉系(所、組)僅限轉至相同學制(如日間部轉至日間部)。
- (二) 核准轉系(所、組)者，由註冊組書面通知；次學期即按新轉入系(所、組)註冊日期，到校註冊。

五、同系(所)學生申請轉組者，比照轉系之規定辦理。

六、「學士班降轉意願」之勾選將影響適用不同年級的修課時序表，及畢業資格審核，故請同學審慎勾選，但至多只能降轉為二年級。

七、依據南華大學轉系(所)辦法規定，轉系(所)之轉出或轉入人數，除以不超過該系(所)原核定及分發名額之二成為限，若超過人數，系主任得不同意學生轉出之申請。