

審查資料準備指引

(1)書審資料審查準備指引

項目	內容
學系教育目標 與發展特色	以「資訊服務精神」為基礎，以發展「智慧商務」、「智慧企業」、「健康資訊系統」、「健康大數據」等專業學程為主軸，教授如何運用資訊科技及人工智慧來創造組織的競爭優勢與提升經營績效，以滿足企業經營者的需求達成組織目標的專業知能，以使畢業生具備企業資源規劃系統維護、系統分析與程式設計、手機 APP 規劃與設計、網路規劃設計與管理、專案規劃設計與管理、多媒體影片設計製作、電子商務與網路行銷、資料分析與資訊服務等就業職能。

審查資料項目名稱	審查重點	準備方向參考
修課紀錄	A.修課紀錄 語文領域 社會領域 科技領域	考生具備學習資訊管理相關專業知識所需具備的必要基礎知識。
課程學習成果	B.書面報告 C.實作作品 E.社會領域探究活動成果，或特殊類型班級之相關課程學習成果	參考項目： 參採在校整體學業成績表現，著重 社會或科技領域 之學科成績。
多元表現	F.高中自主學習計畫成果 M.特殊優良表現證明 N.多元表現綜合心得	參考以下項目： B.書面報告 C.實作作品 E.社會領域探究活動成果，或特殊類型班級之相關課程學習成果 考生提供之書面報告、實作作品、探究活動或相關課程學習成果等之表現，能呈現對主題性的了解與應用。
學習歷程自述	O.高中學習歷程反思 P.就讀動機 Q.未來學習計畫與生涯規劃	參考以下項目： F.高中自主學習計畫成果(能精簡論述、重點表達學習的經驗與如何深刻的反思。) M.特殊優良表現證明(著重高中期間與本學系相關領域之活動或其他表現證明之歷程或反思。) N.多元表現綜合心得(著重歷程、反饋)
		1.請具體說明求學過程與資管領域相關之連結 2.舉證自己在資管相關議題的學習歷程及未來生涯出路之關聯。
		1.請具體說明為什麼想要申請本系? 2.就讀後如何學習資訊管理學系相關課程?是否打算發展哪些課程以外與資訊管理相關專業領域的能力? 3.畢業後的規劃(升學或就業)與相對應的準備?

審查資料項目名稱		審查重點	準備方向參考
其他	R.其他有利審查資料	考生提供之其他有利審查之文件，能具體呈現其具備優異之邏輯思考、人文素養等之各項能力或學習潛力。	
備註	※ 本表僅為學系說明申請入學第二階段書面審查學生學習準備建議方向，學生可參考上述項次，提供有利審查之資料，學系將以學生所提供之資料綜合評量，而非以單一項目做為錄取標準。		

(2)面試審查準備指引

■面試進行方式：

- A. 面試分有兩關依序進行，一共安排三位委員進行面試。
- B. 每一梯次安排1位考生應試，面試順序當日報到時公告。

■面試準備方向指引

審查資料項目名稱	審查重點	準備方向參考
資管熱誠 (資管專業認知)	對資管專業的了解	能具體說明對資訊管理學程的瞭解，及報考本系動機。
專業力(配適) (管理資訊經驗)	對管理資訊的經驗	能具體說明自己對管理資訊的體驗，並闡述自身優勢與劣勢。
學習力(投入) (學習投入經驗)	對學習投入的經驗	舉證和說明自己或和別人合作學習投入經驗與成果。
生命力(突破) (突破自己經驗)	對突破自己的經驗	能具體說明自己曾經遭遇的挫折或困難，與突破解決的經驗。