



南華大學學生復學申請表

NHU Application Form for Re-enrollment (School Resumption)

請於115年2月23日開學前完成。

申請日期 Date: 115年/ Year 月/ month 日/ day

已詳閱個人資料蒐集處理利用告知聲明書，並同意貴校得蒐集、處理及利用本人個人資料，謝謝。

系所名稱 Dept./Institute	學號 Student No.	姓名 Name		
學生學制 Programs	<input type="checkbox"/> 大學日間部 Bachelor's Program <input type="checkbox"/> 進修學士班 Bachelor's Program (Extension Education) <input type="checkbox"/> 碩士班 Master's Program <input type="checkbox"/> 碩士專班 Master's Program (Weekend) <input type="checkbox"/> 博士班 Doctoral Program			
以前申請 休學期間 Term of suspension	自 _____ 學年度第 _____ 學期至 _____ 學年度第 _____ 學期。 From _____ academic year _____ semester To _____ academic year _____ semester.			
申請 復學學期 Date of application for school resumption	申請於 <u>114</u> 學年度第 <u>2</u> 學期復學。 Apply in the _____ semester of academic year _____.			
通訊地址 Address	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (請填郵遞區號) Zip Code 縣/市 鄉/鎮/市/區		手機 Mobile	09
申請人 Signatures	學生簽章 Student Signature:		家長簽章 Parental Signature (Undergraduates only): (碩、博士生本欄免簽)	
系所審核 Supervising Divisions	系所經辦 Department/Institute Administrative Assistant		系主任(所長)核章 Department/Institute Chair	
會簽 單位 Countersign	學務處-校園安全組 Campus Safety Division (成均館1樓 C111)	學務處-生活輔導組 Guidance and Counseling Section (成均館1樓 C111)	會計室 Accounting Office (成均館2樓 C213)	國際及兩岸交流處 Office of International & Cross-Strait Affairs (學慧樓1樓 H115)
	<input checked="" type="checkbox"/> 女生、外籍生免會 <input type="checkbox"/> 未役：預計畢業 年 月 <input type="checkbox"/> 已役 <input type="checkbox"/> 免役			<input checked="" type="checkbox"/> 僅僑生、外籍生及陸生需辦理 For overseas Chinese students, foreign students, and Mainland Chinese students only
教務處審核 Supervising Divisions	註冊組經辦 Assistant of Registrar Section (成均館1樓 C101室)		註冊組組長 Director of Registrar Section	教務長 Dean of Academic Affairs

說明：

- 休學生在學期中不得辦理當學期之復學。
Students on a semester leave can only resume their schooling at the beginning of the next semester.
- 復學時仍應在原肄業之學系或研究所及相銜接之年級肄業。
Returnees should re-enroll for the original department or graduate program and stay in the same or continue on the grade before the suspension.
- 休學時，學期尚未結束者，復學時不得申請補考
Students cannot apply for make-up exams when resuming school studies if their suspension begins during the semester.
- 休學期滿，未申請復學或繼續申請休學者，應令退學
Students will be expelled if they do not apply for either resuming school studies or postponing the suspension when the suspension expires.

南華大學學生個人資料蒐集處理利用告知聲明書

南華大學（以下簡稱本校）依據中華民國個人資料保護法(含施行細則)、教育部相關法規法令之規範及本校隱私權政策聲明，蒐集、處理及利用您的個人資料。依據個資法第八條規定，本校向當事人蒐集個人資料時，應告知當事人相關事項，以此特定本聲明書。

一、個人資料蒐集之目的

本校基於下述特定目的，蒐集、處理及利用您的個人資料：學生(含畢、肄業生)資料管理(158)。

二、個人資料之類別

識別個人者(C001)、政府資料中之辨識者(C003)、個人描述(C011)、學校紀錄(C051)等，例如姓名、E-Mail、地址及連絡電話。

三、個人資料利用之期間、地區、對象及方式

(一) 個人資料利用之期間：除法令或教育部另有規定外，特定目的未消失前均為利用期間。

(二) 個人資料利用之地區：於中華民國境內或經學生同意處理、利用之境外地區。

(三) 個人資料利用之對象：

除本校自行利用外，尚包括為辦理上開蒐集目的所必需之相關合作單位及主管機關或其所指定之單位。

(四) 個人資料利用之方式：

更改學生基本資料，以利維護學籍資料正確性。紙本資料皆存放於檔案櫃保存。

四、學生依個資法第三條得行使之權利及方式

當事人就其個人資料，得以書面方式，依個資法規定向本校行使下列權利：

(一) 查詢或請求閱覽。

(二) 請求製給複製本。

(三) 請求補充或更正。

(四) 請求停止蒐集、處理或利用。

(五) 請求閱覽或製給複製本有個資法第10條但書規定情形之一者，不在此限。

(六) 除法令另有規定或教育部要求外，若學生向本校提出停止蒐集、處理、利用或請求刪除個人資料之請求，將妨礙本校執行職務或完成上開蒐集目的或導致本校違背法令或教育部之要求時，本校得繼續蒐集、處理、利用或保留個人資料。

學生申請上述事項時，應以書面方式向本校提出，如有收費規定者，並應繳交規定費用。

五、學生如未提供真實且正確完整之個人資料，將導致入學資格無法確認、緊急事件無法聯繫、學籍及成績相關資訊無法送達等，影響學生學籍及成績之權益。請確認提供之個人資料均為真實且正確；如有不實或需變更者，學生應立即檢附相關證明文件送交本校教務處辦理更正。務必提供正確、最新及完整的個人資料，若個人資料有誤或不完整，您將可能損失相關權益。

六、本校得依法令規定或主管機關或司法機關依法所為之要求，將個人資料或相關資料提供予相關主管機關或司法機關。

七、本校保留隨時修改本告知聲明書之權利，如有未盡事宜將修訂後之規範公告於本校網站，不另作個別通知。