

《新生網路註冊操作步驟》

- 一、**新生網路註冊程序**：請至**本校首頁**→**校務行政系統**→**學生專區**→(網址：<http://std.nhu.edu.tw/>)



- 二、**請輸入帳號及密碼** (帳號：預設為學號、密碼：預設為西元出生年月日，例如：**20200202**)。

注意：若已完成「新生報到」之學生，請自行輸入設定之密碼。



三、**新生入學專區** → **新生網路註冊** → 請依序確認下列資料：

1. 校正與填寫個人基本資料。

2. 上傳照片、身分證(正、反面)

南華大學 Nanhua University

新生網路註冊

新生網路註冊 > 新生網路註冊 | 操作說明 | 加入常用功能

新生註冊-基本資料填寫--Step(1/3)

新生入學-基本資料 (*紅色欄位--必填)

身份證號	
學生姓名	
學生相片	
*相片上傳	選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳

PS: 1. 學生相片上傳, 請勿重複上傳。
2. 檔案大小限定在 4M 以下, 只能上傳.jpg .jpeg 檔案。
3. 請務必上傳本人近三個月內脫帽正面半身2吋照片一張。
4. 上傳的照片將做為製作學生證之用, 故請慎選照片, 切勿上傳生活照。

PS:
1. Please don't upload photos repeatedly.
2. Only jpg or jpeg images are allowed and the file size limit is 4MB
3. Photo requirement:
• Do not wear a hat or headgear that obscures the hair or hair line.
• 2 inches in size.
4. The uploaded photo would be used on your student ID card. Therefore, please select photos carefully and do not use life photos.

所屬系所
生日
*英文姓名

第一步：
請點選**新生網路註冊** → 依序校正及填寫各項資料。

※1. 新生註冊-基本資料表填寫：

(1) 請上傳相片，注意，相片請上傳彩色證件照(近三個月內)1張，以利製作學生證之用。

新生註冊-基本資料填寫--Step(1/3)

新生入學-基本資料 (*紅色欄位--必填)

學生姓名	
學生相片	
*相片上傳	選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳

PS: 1. 學生相片上傳, 請勿重複上傳。
2. 檔案大小限定在 4M 以下, 只能上傳.jpg .jpeg 檔案。
3. 請務必上傳本人近三個月內脫帽正面半身2吋照片一張。
4. 上傳的照片將做為製作學生證之用, 故請慎選照片, 切勿上傳生活照。

PS:
1. Please don't upload photos repeatedly.
2. Only jpg or jpeg images are allowed and the file size limit is 4MB.
3. Photo requirement:
• Taken within the past 3 months, showing current appearance.
• Do not wear a hat or headgear that obscures the hair or hair line.
• 2 inches in size.
4. The uploaded photo would be used on your student ID card. Therefore, please select photos carefully and do not use life photos.

第二步：
按**選擇檔案** → 選好證件照 → 按**上傳**，完成後請繼續校正與填寫資料。

(2)請校正與填寫個人基本資料，*紅色欄位為必填，請勿空白。

所屬系所	
生日	
*英文姓名	
英文姓名未來將列印於學位證書上，格式為「姓氏在前，名字在後(範例：王小明WANG, HSIAO-MING)」，譯音請參考外交部領務局國語羅馬拼音對照表網站	
法定性別	女
自我認同性別(可不填)	未填 ▾
*手機號碼	
手機號碼中，請勿加入「-」或空白。	
*通訊電話	
*郵遞區號	
*通訊地址	
*血型	▾
*原住民族籍	▾
*父親-國籍	
*母親-國籍	
*居住狀態(可複選)	<input type="checkbox"/> 祖父母 <input checked="" type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 其他親戚
*緊急聯絡人	
*緊急聯絡人電話	
*緊急聯絡人關係	父 ▾
*監護人	
*監護人電話	
*監護人關係	母 ▾
戶籍郵遞區號	
戶籍地址	

第三步：
***紅色欄位為必填欄，請勿空白。**

碩博士生請務必填寫「學生-經歷」欄位。

學生-經歷(限碩博士生填寫)	
*是否在職，在職狀態	====請選擇==== ▾ *「全職」係指從事領有薪資之專職工作；「兼職」係指非全職工作者。
任職公司	*
任職職位	*
任職期間	*

※學士班請務必填寫「三代家庭-第一代上大學者(指祖父母、父母)均無人上大學者」欄位。

三代家庭-第一代上大學者(指祖父母、父母)均無人上大學者(限學士班填寫-必填)	
父親-教育程度	====請選擇==== ▾
母親-教育程度	====請選擇==== ▾
祖父-教育程度	====請選擇==== ▾
祖母-教育程度	====請選擇==== ▾

(3)最後請上傳身分證正、反面，請注意以下事項：

- A.**您使用拍照之前，請將鏡頭對準物件→輕點螢幕對焦→再輕按快門→即完成拍照。
- B.**您可以使用手機相機「拍照」或「從相簿」選取要上傳的照片。

*身份證上傳（正面）外籍生-請上傳護照

中華民國國民身分證
姓名 陳 筱 樣本
出生 民國 77 年 1 月 1 日
籍貫 廣東 潮陽 潮陽 7 月 1 日 (免填)

選擇檔案 未選擇任何檔案
上傳

*身份證上傳（背面）外籍生-請上傳護照

父 陳德明 母 張春美
配偶 金大昇 樣本
出生地 臺北市
住址 臺北市內湖區...
民國東路六段... 115 弄 21 號

選擇檔案 未選擇任何檔案
上傳

「新生註冊-審核狀態」
審核中

「請尊重與保護智慧財產權，使用正版教科書，相關海報、影片與電子檔詳見以下連結
(<https://drive.google.com/drive/folders/0B-8R5j-1JpeRSm55R1JqRnIyZXM?usp=sharing>)」

下一步 回新生首頁

第四步：
【上傳身分證正、反面】按選擇檔案→選好身分證上傳檔案→按上傳→等待出現「已上傳完成」文字。

第五步：
完成如下事項：
 上傳身分證照
 校正、填寫基本資料
 上傳身分證正、反面
若以上皆完成，請按下一步。

※2. 新生註冊-基本資料填寫(預覽確認)，請確認完成後按**確認-下一步**，另，**男生**請於網路註冊系統點選(網址請連結-兵役資料填寫)填寫兵役資料，注意事項如下：

- (1) 戶籍住址請依據身份證地址填寫，請勿填寫通訊地址。
- (2) 相關佐證資料請務必拍照上傳。

是否在職，在職狀態 未在職 *「全職」係指從事領有薪資之專職工作；「兼職」係指非全職工作者。利用課餘時間擔任教師研究助理、或於便利商店打工則屬兼職工作。

任職公司 *

任職職位 *

任職期間 *

*身份證上傳 (正面)

*身份證上傳 (背面)

*新生註冊-審核狀態
未審核

* 謝謝您撥空填寫，提醒您，注意如下資訊：
一. 若您需要再次修正請至校務行政系統「個人基本資料及學習履歷」修正。
二. 男生請連結此網址：(網址請連結-兵役資料填寫)，填寫兵役資料，以... 若有兵役相關問題請洽05-2721001分機1605，謝謝。

上一步 確認(下一步)

第六步：
確認資料無誤，請按**確認-下一步**。

※3. 完成新生註冊

若需修改請按**上一步**；若無需修改請按**確認註冊**。
注意：確認註冊後，將無法修改資料!!

新生註冊---Step(3/3)

學號 學生姓名
所屬院所 年級
所屬系所

1. 請按「確認註冊」按鈕，完成註冊程序！
2. 注意！確認註冊後，將無法修改資料

* 請尊重與保護智慧財產權，使用正版教科書，相關海報。
(<https://drive.google.com/drive/folders/0B-8R5j-1JpeRSm>)

回首頁 上一步 確認註冊

第七步：
確認資料無誤，請按**確認註冊**。