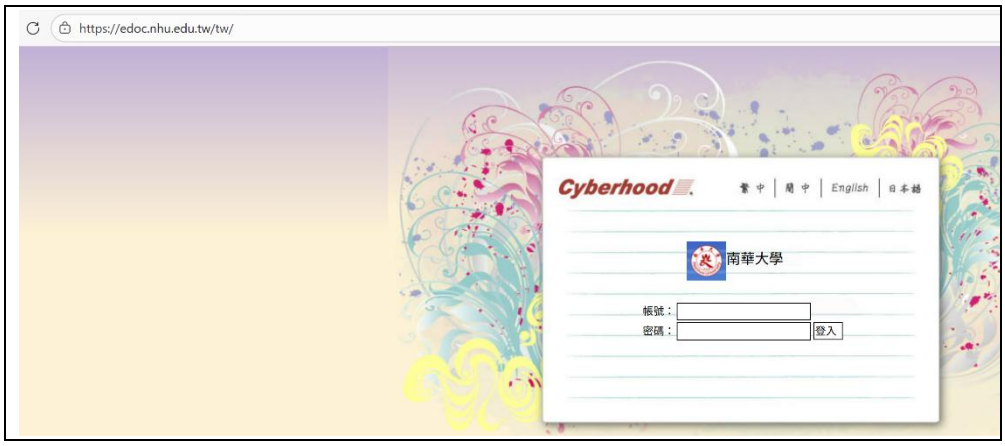
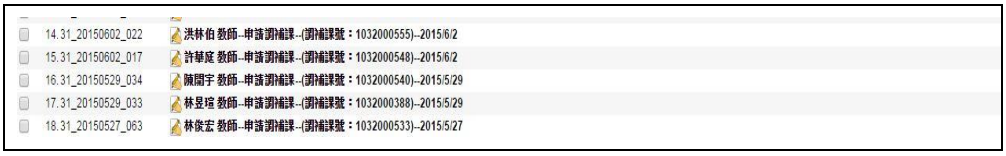
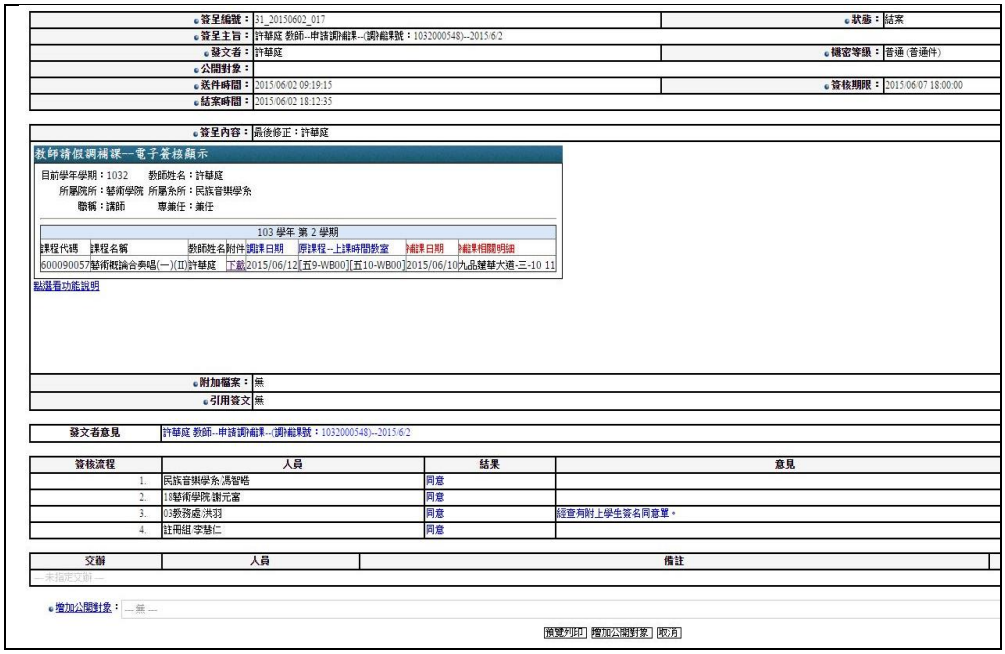
南華大學教師調補課一、二級主管簽核操作說明

Step1：至「電子公文系統」（https://edoc.nhu.edu.tw/tw/）→輸入帳號密碼登入系統。



Step2：點選「電子簽核」→「收件夾」。

Step3：出現調補課申請簽核。



Step4：點選其中一筆進行簽核→填寫意見→按「完成」。